**OF. ORD. Nº** 044/2018

**ANT. :** No hay.

**MAT. :** Solicita reembolso por gasto.

**CASABLANCA**, 14 de septiembre de 2018.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL.**

**A : SR. ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS**

Mediante el presente solicito a Ud. reembolso por gastos incurridos por compra de pegamento marca POXIPOL, para reparación de bandeja de scanner de Oficina de Partes.

Adjunto Boleta Electrónica Nº 50563, por valor de $ 3.100.-

Atentamente,

**Leonel Bustamante González**

**Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Encargado de RRHH.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

LBG/lbg